



Утверждаю
И.о. начальника Управления
образования администрации
Балтийского городского округа
И.Н. Солдатова

И.Н. Солдатова 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о закупке товаров, работ, услуг
для нужд муниципального учреждения культуры
«Культурно-Молодежный Центр» на 2022 года
(редакция №11 от 27 декабря 2021 года)

г. Балтийск
2021 год

Утверждаю

И.о. начальника Управления
образования администрации
Балтийского городского округа

_____ И.Н. Солдатова

« _____ » _____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о закупке товаров, работ, услуг
для нужд муниципального учреждения культуры
«Культурно-Молодежный Центр» на 2022 года
(редакция №11 от 27 декабря 2021 года)**

**г. Балтийск
2021 год**

Содержание

1. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг.
2. Термины и определения.
3. Информационное обеспечение закупки товаров, работ, услуг.
4. Организация закупки товаров, работ, услуг заказчиком и уполномоченным органом.
5. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.
6. Способы закупки товаров, работ, услуг и условия их применения.
7. Исчерпывающий перечень случаев закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
8. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.
9. Порядок подготовки конкурентной закупки товаров, работ, услуг.
10. Извещение и документация о конкурентной закупке.
11. Требования к участникам закупки.
12. Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке.
13. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.
14. Обеспечение заявок участников закупки.
15. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой у субъектов малого и среднего предпринимательства.
16. Требования к договору, порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора.
17. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств. Антидемпинговые меры.
18. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся.
19. Особенности проведения совместных закупок.
20. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
21. Порядок проведения конкурентных закупок.

1. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»(далее – Закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Настоящее положение соответствует Типовому положению о закупке товаров, работ, услуг, утвержденному постановлением администрации Балтийского городского округа «12» июля 2021 г. №445.

В случае если в настоящем положении прямо не урегулированы какие-либо положения, касающиеся проведения процедур закупки товаров, работ, услуг, к таким процедурам, если это не противоречит их существу, применяются положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»(далее – Закон № 44-ФЗ), регулирующие сходные процедуры.

1.2. Настоящее положение регламентирует закупочную деятельность Муниципального учреждения культуры «Культурно-молодежный центр» (далее - заказчик), содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.3. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области, настоящим положением.

2. Термины и определения

2.1. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

- **закупка** - совокупность действий, осуществляемых заказчиком и (или) уполномоченным органом в порядке, установленном настоящим положением, в целях удовлетворения потребностей юридических лиц в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

- **закупка в электронной форме** – закупка, в ходе которой взаимодействие заказчика и участников закупки осуществляется программно-аппаратными средствами электронной площадки без использования документов на бумажном носителе.

- **неконкурентная закупка** – закупка, при которой договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) заключается без проведения конкурентных процедур.

- **документация о закупке** – комплект документов (в том числе проект договора), содержащих полную информацию о предмете закупки и правилах проведения закупки, правилах подготовки и условиях участия в закупке, в том числе правилах оформления и подачи заявки участником закупки, о правилах выбора поставщика (исполнителя, подрядчика), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

- **извещение о закупке** – часть документации о закупке, включающая в себя основную информацию о ее проведении.

- **единая информационная система (далее – ЕИС)** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.2. Термины и определения, не предусмотренные настоящим разделом, подлежат толкованию в соответствии с Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.

3. Информационное обеспечение закупки товаров, работ, услуг

3.1. Размещение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10

сентября 2012 года N 908 "Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке".

3.2. Информация о годовом объеме закупок, который заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

Отчет составляется в соответствии с требованиями и по форме, которые утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Постановление N 1352).

В случае, если на заказчика не распространяется действие Постановления N 1352, то заказчик не размещает информацию о годовом объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства в единой информационной системе.

3.3. Заказчик во исполнение статьи 4.1 Закона № 223-ФЗ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года N 1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки" обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров).

4. Организация закупки товаров, работ, услуг заказчиком

В целях организации закупки товаров, работ, услуг заказчик осуществляет:

- планирование закупки;
- определение предмета и существенных условий договора;
- обоснование начальной (максимальной) цены договора;
- проведение закупки;
- заключение и исполнение договора и ведение отчетности по заключенному договору;
- иные функции, связанные с осуществлением закупки.

5. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг,

выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

5.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов закупки устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет), в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" (далее - Постановление N 925).

5.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг заказчики руководствуются постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2020 года N 2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения".

6. Способы закупки товаров, работ, услуг и условия их применения

6.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных настоящим положением способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.

6.2. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Для обеспечения гласности и открытости закупочной деятельности заказчика, снижения коррупционных проявлений конкурентные закупки

являются наиболее предпочтительным способом определения поставщика (исполнителя, подрядчика).

6.3. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса может осуществляться в любых случаях, когда заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора. При этом, такой выбор может осуществляться независимо от размера начальной (максимальной) цены договора, предмета закупки и иных условий договора.

6.4. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона может осуществляться в случае, если существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета закупки и заказчик планирует заключить договор с участником закупки, предложившим наилучшее ценовое предложение.

6.5. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора составляет не более 500000 (пятисот тысяч) рублей.

6.6. Выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений может осуществляться, если предметом закупки являются любые виды товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора составляет не более 1000000 (одного миллиона) рублей.

6.7. Неконкурентные закупки осуществляются путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.8. Заказчик выбирает способ определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с положениями настоящего раздела. При этом заказчик не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

6.9. Конкурентные закупки, за исключением закрытых закупок, осуществляются заказчиком в электронной форме. Закупки в электронной форме проводятся на электронных площадках из перечня, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 г. 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

6.10. Заказчик обязан осуществлять конкурентные закупки в электронной форме, если предметом закупки являются товары, работы, услуги, включенные в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

Закупка товаров, работ и услуг, включенных в указанный перечень, не осуществляется в электронной форме в следующих случаях:

а) если информация о закупке в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ не подлежит размещению в ЕИС;

б) если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим положением.

6.11. Закрытые закупки в электронной форме, осуществляемые согласно статье 3.5 Закона № 223-ФЗ, проводятся только на электронной площадке из перечня, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р, и с учетом особенностей, установленных в Положении об особенностях документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме и порядке аккредитации на электронных площадках для осуществления закрытых конкурентных закупок, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2018 № 1663.

7. Исчерпывающий перечень случаев закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

7.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться заказчиком в случаях, указанных в пункте 7.2. настоящего положения.

7.2. Исчерпывающий перечень случаев осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

7.2.1. возникновение срочной потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме, необходимости реализации комплекса противоэпидемических мероприятий, направленных на противодействие коронавирусной инфекции типа 2019-nCoV, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени,

нецелесообразно, при этом письменное обоснование срочной потребности должно быть приложено к договору;

7.2.2. осуществление поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд заказчика на сумму, не превышающую 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей; при этом годовой объем закупок, который заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 50% от совокупного годового объема закупок заказчика или не должен превышать 3 000 000 (трех миллионов) рублей; не допускается искусственное дробление закупки на несколько закупок по данному пункту с целью уклонения от проведения конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а именно заключение нескольких договоров с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с одинаковым предметом закупки, в случае, если даты заключения таких договоров приходятся на один и тот же месяц календарного года. Под одинаковым предметом закупки в настоящем пункте понимаются товары (работы, услуги), относящиеся к одной группе продукции в соответствии с ОКПД 2;

7.2.3. осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях";

7.2.4. заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

7.2.5. признание конкурентной закупки несостоявшейся и принятие заказчиком в соответствии с настоящим положением решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной документацией о конкурентной закупке;

7.2.6. признание конкурентной закупки несостоявшейся в случае незаключения договора по итогам закупки по причине уклонения победителя закупки и отказа участника закупки (при его наличии), занявшего второе место по итогам проведения закупки, от заключения договора, при этом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, по цене не выше начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной документацией о конкурентной закупке;

7.2.7. осуществление закупки произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

7.2.8. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности образовательных организаций, библиотек, научных организаций;

7.2.9. заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

7.2.10. осуществление закупки услуг по обучению и повышению квалификации, аттестации работников заказчика;

7.2.11. осуществление закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы), по отраслевой специфике заказчика;

7.2.12. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, обращению с медицинскими отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

7.2.13. приобретение услуг, связанных с проведением технического обслуживания специальной аппаратуры, аттестации и контроля защищенности объектов автоматизации, обрабатывающих информацию, содержащую

сведения, составляющие государственную тайну, либо сведения о персональных данных граждан;

7.2.14. осуществляется закупка финансовых услуг (в том числе заключение договора на предоставление банковской гарантии), за исключением услуг финансовой аренды (лизинга) и страховых услуг;

7.2.15. выполнение работ по мобилизационной подготовке;

7.2.16. заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

7.2.17. заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий; при этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

7.2.18. заключение договора, предметом которого является приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения;

7.2.19. аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения;

7.2.20. заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, проведению технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

7.2.21 заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление или во временное владение и пользование (во временное пользование) на правах аренды, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов, в том числе заключение договора на возмещение коммунально-эксплуатационных расходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление или во временное владение и пользование (во временное пользование) на правах аренды;

7.2.22. заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

7.2.23. осуществление закупки по приобретению услуг организации, осуществляющей коллективное управление авторскими правами и смежными правами, и непосредственно с авторами - по выплате авторских вознаграждений;

7.2.24. осуществление закупки по организации спортивно-массовых, образовательных и научных, культурно-массовых мероприятий, выездного спектакля, праздников, юбилеев и памятных дат, форумов, конференций, выставок, семинаров, совещаний (гостиничное, транспортное обслуживание, аренда и эксплуатация оборудования, обеспечение питанием, аренда площадок, наем жилого помещения, изготовление и поставка сувенирной продукции в рамках организации и проведения заказчиком названных мероприятий);

7.2.25. осуществление закупки товаров, работ, услуг, связанных с направлением и приглашением физических лиц для участия в мероприятиях в сфере образования и науки, прохождением физическими лицами обучения в Калининградской области (проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, стартовый (заявочный, организационный) взнос);

7.2.26. закупка товаров (работ, услуг), являвшихся предметом договора, расторгнутого в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств; при этом количество товаров, объем работ, услуг должны быть уменьшены с учетом

количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по расторгнутому договору;

7.2.27. осуществление закупки нефтепродуктов, песка, щебня, гравия, песчано-гравийной смеси, отсева дробления (в том числе песка из отсевов дробления) и минерального порошка, в том числе в рамках выполнения обязательств по заключенному муниципальному контракту или договору, в котором заказчик является исполнителем;

7.2.28. закупка услуг (работ) по сервисному, техническому обслуживанию (технической поддержке, обновлению, сопровождению), диагностике и ремонту товаров, используемых заказчиком и находящихся на гарантии, а также закупка запасных частей, расходных материалов и технических жидкостей для таких товаров;

7.2.29. осуществление закупки для выполнения обязательств по заключенному муниципальному контракту или договору (далее - контракт), в котором заказчик является исполнителем, в случае привлечения на основании договора иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных указанным контрактом обязательств данного заказчика, и когда установленные условия указанного контракта не позволяют заказчику осуществить выбор таких лиц путем проведения закупки конкурентным способом. При этом нецелесообразность проведения конкурентной закупки должна быть письменно обоснована заказчиком и такое обоснование приложено к договору. В договоре, заключенном по настоящему пункту, должны быть указаны следующие реквизиты контракта: наименование заказчика, предмет и цена контракта, номер и дата заключения контракта;

7.2.30. осуществление закупки в целях исполнения предписаний контролирующих государственных органов, вступивших в силу решения суда общей юрисдикции или арбитражного суда, когда указанными актами установлен предмет закупки и сроки исполнения, указанные в актах, не позволяют проводить конкурентную закупку;

7.2.31. осуществление закупки услуг связи, телематических услуг;

7.2.32. осуществление закупки услуг оператора электронной торговой площадки;

7.2.33. закупка линейных объектов связи, оптических волокон в составе линейных объектов связи или услуг по их аренде;

7.2.34. осуществление закупки услуг у организаций, осуществляющих хостинг и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен;

7.2.35. осуществление закупки оборудования, программных продуктов, лицензий, сертификатов и прочих продуктов в рамках заключенных с заказчиком лицензионных договоров;

7.2.36. осуществление закупки работ по техническому обслуживанию систем учета электрической энергии, узлов и приборов учета тепловой энергии, канализационных сетей;

7.2.37. осуществление закупки услуг по поверке (калибровке) средств измерений (метрологические услуги);

7.2.38. осуществление закупки услуг по обслуживанию телефонной и слаботочной сети, установленной у заказчика;

7.2.39. осуществление закупки услуг по обучению детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

7.2.40. осуществляется закупка звукового и кинопроекторного оборудования, в том числе кинопроекторов, объективов, осветительного оборудования, звукового оборудования, бесперемоточных устройств, цифровых процессоров для аудио сигнала, усилителей звука, акустических систем, экранов для кинотеатров;

7.2.41. закупка комплектующих и расходных материалов к звуковому и кинопроекторному оборудованию в том числе к ранее приобретенному и установленному оборудованию и аппаратуре.

7.2.42. Закупка специальной мебели для кинозалов, оборудования из металлических материалов, производных из железных сплавов, в том числе услуги по обивке, перетяжки мебели.

7.2.43. Осуществляется закупка канцелярской, бухгалтерской и электро-вычислительной техники, фотоаппаратуры, а также оборудования, аппаратуры для радио, телевидения и связи.

7.2.44. Закупка комплектующих и расходных материалов к звуковому и кинопроекторному оборудованию в том числе к ранее приобретенному и установленному оборудованию и аппаратуре.

7.2.45. Осуществляется закупка ткани, материалов из текстиля, изделий из ткани, меха и кожи животного и растительного происхождения, а также ткани, изделия из ткани, меха и кожи синтетического происхождения, закупка готовых

изделий из ткани, меха и кожи, закупка услуг по пошиву одежды и других изделий из ткани, меха и кожи.

7.2.46. Оказание автотранспортных услуг, услуг авиаперевозок, услуг авиапочты.

7.2.47. Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием, в том числе рекламные услуги и услуги по распространению рекламы.

7.2.48. Уборка, мойка, химчистка офисных помещений, внутренних помещений здания учреждения, предметов обихода, уборка территории учреждения.

7.2.49. Закупка оборудования, установок для обеспечения бесперебойного питания учреждения электрической энергией (мощностью).

7.2.50. услуги на предоставление неисключительной лицензии на публичный показ произведений;

7.2.51. услуги на получение неисключительных прав на публичный показ произведений;

7.2.52. услуги на предоставление простой (неисключительной лицензии на публичное исполнение фильма);

7.2.53. оказание услуг по репертуарному обеспечению;

7.2.54. выплата авторского вознаграждения за публичное исполнение музыкальных произведений (с текстом или без текста) при публичном исполнении (демонстрации, показе) аудиовизуальных произведений».

7.2.55. Проведение ремонтных работ текущего характера.

7.2.56. Закупка бланков строгой отчетности, билетов, пригласительных.

7.2.57. Закупка цветов, подарочной продукции.

7.3. Для целей применения подпункта 7.2.2. пункта 7.2. настоящего положения:

7.3.1. совокупный годовой объем закупок - сумма фактической оплаты в текущем финансовом году обязательств по договорам, заключенным заказчиком по итогам конкурентных закупок в соответствии с законом о закупках, а также по заключенным в соответствии с подпунктом 7.2.6. пункта 7.2. настоящего положения;

7.3.2. годовой объем закупок - сумма фактической оплаты в текущем финансовом году обязательств по договорам, заключенным заказчиком в соответствии с подпунктом 7.2.2. пункта 7.2. настоящего положения.

8. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора

8.1. При осуществлении закупки заказчик обязан сформировать и обосновать начальную (максимальную) цену договора.

8.2. Начальная (максимальная) цена договора либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, максимальное значение цены договора либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора и, в предусмотренных настоящим положением случаях, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 года N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)" (далее - Приказ N 567).

8.3. В случае невозможности применения методов (осуществления процедур определения НМЦД), указанных в Приказе N 567, для определения НМЦД, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заказчик вправе применить иные методы (осуществить иные процедуры определения НМЦД) с обоснованием такой невозможности.

8.4. Обоснование НМЦД должно содержать:

- 1) используемые методы определения НМЦД;
- 2) расчет НМЦД;
- 3) порядок определения формулы цены;
- 4) порядок определения максимального значения цены договора;
- 5) документы, являющиеся источником информации о ценах (в том числе коммерческие предложения и иные документы, обосновывающие НМЦД, включая запросы заказчика о представлении ценовой информации).

9. Порядок подготовки конкурентной закупки товаров, работ, услуг

9.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки. Состав и порядок работы комиссии, а также иные вопросы деятельности комиссии определяются заказчиком в локальном акте.

9.2. Комиссия создается до размещения извещения о закупке в ЕИС.

Комиссия может быть создана для каждой закупки либо в форме постоянно действующей единой комиссии.

Комиссия может состоять из представителей заказчика. Членами комиссии также могут быть лица, не состоящие в штате заказчика.

В составе комиссии могут быть определены председатель комиссии, секретарь комиссии.

Число членов комиссии при проведении конкурса, аукциона должно составлять не менее пяти, при проведении запроса котировок – не менее трех.

9.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее 50 процентов состава комиссии.

Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании.

Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

В отсутствие председателя комиссии его функции может выполнять один из членов комиссии, назначенный комиссией.

Члены комиссии обязаны:

- действовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением;

- принимать решения на основе принципов справедливого, равного и объективного отношения к участникам закупки в соответствии с правилами, условиями и критериями, указанными в документации о закупке.

Членам комиссии запрещается:

- осуществлять действия, направленные на создание преимуществ для одного или нескольких участников закупки;

- проводить консультации и переговоры с участниками закупки;

- предоставлять иным лицам, за исключением представителей заказчика(уполномоченного органа), информацию, которая стала им известна в

процессе проведения процедуры закупки, если эта информация составляет коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

9.4. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке, отбор участников закупки, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определение победителя закупки, ведение протоколов закупки.

Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены комиссии, принявшие участие в заседании.

9.5. Проведение конкурентной закупки в электронной форме обеспечивается на электронной площадке оператором электронной площадки.

Выбор оператора электронной площадки для проведения конкурентной закупки осуществляет заказчик с учетом требований к операторам электронной площадки, установленных Законом № 223-ФЗ.

Порядок осуществления конкурентной закупки в электронной форме регулируется статьей 3.3 Закона № 223-ФЗ, настоящим положением в части, не противоречащей указанной норме, регламентам и правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

9.6. Сведения о проведении конкурентной закупки в электронной форме, включая наименование и адрес электронной площадки в сети Интернет, порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые могут быть осуществлены в электронной форме, указываются в извещении и (или) документации о закупке.

10. Извещение и документация о конкурентной закупке

10.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации (при наличии) о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации (при наличии) о закупке.

10.2. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

- способ осуществления закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости);

- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

- срок, место и порядок представления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за представление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев представления документации о закупке в форме электронного документа;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

10.3. В документации о закупке должны быть указаны следующие сведения:

- описание предмета закупки с учетом требований настоящего положения;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

- требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его

функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика; если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы; в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика, если иное не предусмотрено документацией о закупке, поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара, услуги, работы в случае, если при проведении закупки заказчик не может определить необходимое количество

товара и необходимый объем услуг, работ; при этом в документации о закупке должно быть указано, что оплата товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги исходя из объема фактически поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

- порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

- формы, порядок, дата и время окончания срока представления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

- дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки, дата и место проведения аукциона, шаг аукциона (в случае проведения аукциона);

- дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (в случае проведения открытого конкурса);

- дата окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (в случае проведения конкурса);

- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;
- сведения о возможности проведения квалификационного отбора и порядок его проведения;
- ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в случае установления заказчиком требования к участникам закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (если обеспечение заявок установлено заказчиком);
- размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если обеспечение исполнения договора установлено заказчиком), а также срок и порядок его возврата заказчиком в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения;
- указание на антидемпинговые меры и их описание, если заказчиком принято решение о применении таких мер при проведении закупки, или указание на то, что антидемпинговые меры не применяются;
- сведения, предусмотренные пунктом 5 Постановления № 925, для целей установления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;
- указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем (а в случаях, предусмотренных настоящим положением, иной участник закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным извещением и/или документацией о закупке), обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора, и порядок направления подписанного проекта договора.

10.4. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется в соответствии со следующими правилами:

10.4.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

10.4.2. в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам,

информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

10.4.3. при использовании в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемых заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров, необходимых для исполнения муниципального контракта.

10.5. Неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке является проект договора.

10.6. При проведении запроса котировок формируется извещение о проведении запроса котировок. К извещению о проведении запроса котировок прилагается проект договора, который является неотъемлемой частью такого извещения. Документация о закупке при проведении запроса котировок не разрабатывается и не утверждается.

10.7. Разъяснение положений документации о закупке осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2 Закона № 223-ФЗ.

10.8. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Менять предмет закупки при этом не допускается.

Изменения, внесенные в извещение и (или) документацию о закупке, размещаются в ЕИС и на электронной площадке в течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи

заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

10.9. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

10.10. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Требования к участникам закупки

11.1.К участникам закупок устанавливаются следующие обязательные требования:

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о

признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период; участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;

8) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом

хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

9) отсутствие между участниками закупки заключенного соглашения с целью повлиять на принятие решения по определению победителя закупки, равно как и отсутствие участия отстраняемого в таком соглашении.

11.2. С целью защиты интересов добросовестных участников закупочных процедур и создания условий для справедливой конкуренции заказчиком могут устанавливаться дополнительные требования к участникам закупок, в том числе такие как:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом N 44-ФЗ.

11.3. Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов, дополнительные требования.

Перечень документов, которые подтверждают соответствие участников закупок дополнительным требованиям, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае установления Правительством Российской Федерации дополнительных требований к участникам закупок заказчики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) обязаны устанавливать такие дополнительные требования.

11.4. Указанные в настоящем пункте требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки.

11.5. В случае, если участником закупки является несколько юридических и/или физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, данные участники должны:

- иметь соглашение между собой или иной документ, соответствующий нормам законодательства Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон, установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки);

- нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора.

11.6. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

Данные требования могут быть также установлены заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника закупки.

В этом случае в составе заявки участник закупки должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам.

11.7. Запрещается предъявление к участникам закупок требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим положением и документацией о закупке.

11.8. Перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям документации о закупке, а также требования к их оформлению определяются документацией о закупке.

12. Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке

12.1. Требования к форме, составу и содержанию заявки на участие в конкурентной закупке указываются в документации о закупке или в извещении о закупке (в случае проведения запроса котировок). При этом в случае осуществления закупки у СМСП такие требования устанавливаются с учетом особенностей, предусмотренных настоящим положением.

12.2. Участники конкурентной закупки в электронной форме подают заявки на участие в конкурентных закупках в форме электронного документа на электронной площадке.

Участники конкурентной закупки не в электронной форме подают заявки на участие в конкурентных закупках в письменной форме.

12.3. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующую информацию (включая сведения, направляемые электронными площадками заказчику в качестве документов, полученных от участника при аккредитации для закупок в электронной форме):

1) информацию и документы об участнике закупки:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод (копия такого перевода) на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и Федеральным законом от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" участник закупки вправе представить выписку или копию выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, полученную с помощью интернет-сервиса Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее - ФНС) "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде", размещенного на сайте ФНС в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://egrul.nalog.ru/index.html>;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель); в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; в случае, если закупка проводится в электронной форме, участник вправе представить копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки;

- документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении и (или) документации о закупке, или копии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 11.1 настоящего положения (указанная декларация может представляться с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при наличии такого функционала);

- копии учредительных документов участника закупки - юридического лица;

- копия документа (всех страниц), удостоверяющего личность участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки стоимость закупки или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;

2) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге); при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) в случаях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке, - документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке;

4) документы, предусмотренные Постановлением N 1352 (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства);

5) иные документы и сведения, представление которых предусмотрено настоящим положением и/или документацией о конкурентной закупке.

12.4. Все документы в составе заявки должны быть составлены на русском языке или в обязательном порядке иметь заверенный перевод оригинала на русский язык.

12.5. Заявка на участие в закупке может содержать иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), представление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке.

13. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки

13.1. Критериями оценки и сопоставления заявок, окончательных предложений участников конкурентных закупок являются:

- 1) цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
- 2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- 3) качественные, функциональные и экологические характеристики предмета закупки;
- 4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

13.2. В документации о закупке указываются используемые критерии оценки и их величины значимости. При проведении конкурентной закупки (за исключением случаев проведения аукционов и запросов котировок в электронной форме) количество используемых критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора (цена единицы товара, работы, услуги). Не указанные в документации о закупке критерии и величины их значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

13.3. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет 100%. Соотношение критериев должно быть следующим:

- 1) стоимостные критерии (критерии, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 13.1. настоящего положения) - не менее 20%;

2) нестоимостные критерии (критерии, указанные в подпунктах 3, 4 пункта 13.1. положения) - не более 80%.

13.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке производится с учетом норм, предусмотренных Постановлением N 925.

14. Обеспечение заявок участников закупки

14.1. Заказчик вправе требовать обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках в случае, если НМЦД превышает 5000000 (пять миллионов) рублей. Размер такого обеспечения не может превышать 5% НМЦД, а в случае осуществления закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер такого обеспечения не может превышать 2% НМЦД.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств при НМЦД, превышающей 5000000 (пять миллионов) рублей и не превышающей 10000000 (десять миллионов) рублей.

Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии, если НМЦД превышает 10000000 (десять миллионов) рублей. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

14.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке представляется одновременно с такой заявкой. Требования, касающиеся обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, являются одинаковыми для всех участников закупок. На момент открытия доступа к заявкам денежные средства должны поступить на указанный в извещении документации специальный банковский счет.

14.3. Заказчик в качестве обеспечения заявки принимает независимые гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года N 1005 "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Постановление N 1005).

Банковская гарантия должна быть безотзывной и содержать:

1) срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, который должен составлять не менее чем 2 месяца со дня окончания срока подачи заявок;

2) сумму гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;

3) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается гарантией;

4) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

5) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

6) условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по гарантии, направленное до окончания срока действия гарантии;

7) условие о том, что ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана;

8) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по гарантии".

14.4. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, заказчик возвращает денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, а при проведении закупки в электронной форме прекращается блокирование денежных средств на специальном счете участника закупки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, в течение 5 рабочих дней со дня:

1) принятия заказчиком решения об отказе от проведения процедуры закупки - участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки;

2) поступления заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке - участнику, отзывавшему заявку на участие в закупке;

3) подписания протокола рассмотрения заявок на участие в закупке, итогового протокола - участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в закупке;

4) подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, итогового протокола - участникам процедуры закупки, которые участвовали, но не стали победителями, кроме участника, сделавшего предложение, следующее за предложением победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер;

5) заключения договора - победителю процедуры закупки или единственному участнику;

6) заключения договора - участнику закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

15. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой у субъектов малого и среднего предпринимательства

15.1. Заказчик осуществляет конкурентную закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства в случаях и в соответствии с требованиями Постановления N 1352.

15.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим положением способов закупки:

1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

15.3. Для целей осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства заказчик утверждает на основании Общероссийского

классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятого и введенного в действие приказом Росстандарта от 31 января 2014 года N 14-ст (далее - ОКПД 2), перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются заказчиком у субъектов малого и среднего предпринимательства, включающий в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ), и размещает его в единой информационной системе, а также на сайте заказчика.

15.4. Заказчик обязан осуществить закупку товаров, работ, услуг, участниками которой являются исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае, если НМЦД (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает размера, установленного в пункте 18 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением N 1352, и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, указанный в пункте 15.3. настоящего положения.

15.5. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в размере не менее 20% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом, совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 15.2. настоящего Положения, должен составлять не менее 18% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

15.6. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

15.7. Иные особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства определяются с учетом положений, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ, Постановлением N 1352.

16. Требования к договору, порядок заключения, изменения, исполнения и

расторжения договора

16.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в письменной форме.

16.2. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

16.3. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается путем обмена электронными документами на электронной площадке.

16.4. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, включаются обязательные условия:

1) о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным договором, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки;

2) об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

16.5. В договор включается обязательное условие об ответственности заказчика и поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

16.6. В договор включается обязательное условие о сроках возврата заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора (если такая форма обеспечения исполнения договора применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем) после исполнения договора поставщиком).

16.7. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

16.8. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в порядке, указанном в документации о проведении закупки, путем включения условий исполнения договора, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в проект договора.

16.9. В случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, такого обеспечения в виде гарантии или внесения денежных средств на расчетный счет заказчика в размере обеспечения исполнения договора, указанном в документации о закупке. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.

16.10. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

16.11. По результатам закупки договор заключается с победителем закупки, а в случаях, предусмотренных настоящим положением, - с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным извещением и/или документацией о закупке.

16.12. Заказчик принимает решение об отказе от заключения договора, если после размещения в единой информационной системе итогового протокола по результатам конкурентной закупки установит, что участник закупки, с которым заключается договор:

1) не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам закупки, указанным в извещении и/или документации о закупке;

2) представил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям, указанным в извещении и/или документации о закупке, а также недостоверные сведения в заявке на участие в закупке.

Отказ от заключения договора оформляется заказчиком протоколом отказа от заключения договора.

16.13. Заказчик в течение 5 дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, направляет победителю закупки (или участнику закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения) посредством использования электронной площадки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем (или участником закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11 настоящего положения), в проект договора, прилагаемый к извещению и (или) документации о закупке.

При заключении договора по итогам конкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке договор заключается путем обмена электронными документами. Проект договора и договор подписываются, соответственно, заказчиком и участником закупки усиленной квалифицированной электронной подписью.

16.14. Победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения) в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора обязан подписать проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено заказчиком в извещении и/или документации о закупке), усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения), и направить их заказчику посредством использования электронной площадки, а в случае наличия разногласий по проекту договора обязан разместить на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки в электронной форме. При этом победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения), с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.

16.15. В течение 3 дней с даты размещения в соответствии с пунктом 16.14. настоящего положения победителем закупки на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает на электронной площадке доработанный проект договора либо повторно размещает на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки в электронной форме.

16.16. В течение 3 дней с даты размещения заказчиком на электронной площадке документов, предусмотренных пунктом 16.15 настоящего положения, победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя (такого участника), и направляет заказчику посредством использования электронной площадки проект договора, указанный в пункте 16.15 настоящего положения, и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и/или документации о закупке.

16.17. В течение 3 дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя закупки (или участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения), и предоставления таким победителем (таким участником) соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения договора заказчик обязан подписать такой договор на электронной площадке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

16.18. В случае, если победитель закупки (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения) не представил заказчику в указанный в пункте 16.14. настоящего положения срок подписанный договор либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такой победитель (или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения) признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения вышеуказанного участника от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве

обеспечения заявки, такому участнику не возвращаются (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено заказчиком в документации о закупке).

16.19. Победитель закупки или участник закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения, считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) представление письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредставление в указанные в извещении и (или) документации сроки подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении о проведении закупки и (или) в документации о закупке требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка при наличии в документации таких требований.

Уклонение победителя закупки или иного участника закупки, на которого возлагается обязанность заключения договора в соответствии с пунктом 16.11. настоящего положения, от заключения договора является основанием возникновения ответственности такого участника, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

16.20. Если участник конкурентной закупки, признанный победителем, уклонился от заключения договора, а также в случае, если заказчик отказался от заключения договора с победителем по основаниям, предусмотренным пунктом 16.12 настоящего положения, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки (далее - второй участник закупки). При этом срок подписания договора вторым участником закупки аналогичен сроку, указанному в пункте 16.14. настоящего положения.

16.21. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора.

16.22. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон:

- 1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества

поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению заказчика предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) количество товара, объем работы или услуги увеличиваются не более чем на 20% или уменьшаются не более чем на 20%; при этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20% цены договора; при уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги; цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

2.1.) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, текущему ремонту, сносу объекта капитального строительства, благоустройству территории, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия; при этом допускается изменение цены договора пропорционально изменению объема и (или) видов работ по договору, но не более чем на 20%;

3) изменение срока исполнения договора в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения заказчиком договора либо в случае возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату подписания договора было невозможно.

16.23. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускаются поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых

являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

16.24. При исполнении договора не допускается замена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

16.25. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством при условии наличия в договоре такого права.

16.26. Сторона договора вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

17. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств. Антидемпинговые меры.

17.1. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по итогам конкурентной закупки. Такое требование в равной мере распространяется на всех участников соответствующей закупки и указывается в документации о закупке.

17.2. Заказчик в документации о закупке устанавливает вид обеспечения, его размер, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств, срок и порядок возврата обеспечения.

17.3. Размер обеспечения исполнения договора может составлять от 5 до 30% от НМЦД.

17.4. Победитель закупки или участник закупки, с которым заключается договор, в течение 5 дней со дня направления ему проекта договора заказчиком должен представить заказчику обеспечение исполнения договора (в случае установления заказчиком обеспечения исполнения договора).

17.5. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки.

Заказчик в качестве обеспечения исполнения договора принимает независимые гарантии, выданные банками, которые соответствуют требованиям, установленным Постановлением N 1005.

17.6. Основанием для отказа в принятии гарантии заказчиком является:

- 1) несоответствие гарантии законодательству Российской Федерации;
- 2) несоответствие гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора.

В случае отказа в принятии гарантии заказчик в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня ее поступления, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

17.7. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения договора должны быть перечислены по реквизитам, указанным в извещении, документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, - наименование (фамилия, имя, отчество) физического лица.

17.8. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) заказчиком при условии надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. Возврат денежных средств производится заказчиком на основании письменного обращения поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленного заказчику после исполнения предусмотренных договором обязательств, по указанным в обращении реквизитам в течение 5 рабочих дней с момента поступления обращения.

17.9. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

17.10. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

17.11. Положения настоящей главы не применяются в случае:

- 1) заключения договора с участником закупки, который является казенным учреждением;
- 2) осуществления закупки услуги по предоставлению кредита;
- 3) заключения договора, предметом которого является выдача банковской гарантии.

17.12. Заказчик имеет право предъявить требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств устанавливается в извещении и (или) документации о закупке с указанием размера такого обеспечения.

Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать 10 процентов НМЦД.

17.13. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (исполнителем, подрядчиком) путем внесения денежных средств или представления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения исполнения гарантийных обязательств осуществляется поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

17.14. Документацией о закупке могут быть предусмотрены антидемпинговые меры в порядке, предусмотренном пунктами 17.15-17.17. настоящего положения.

17.15. Если при проведении конкурентных закупок участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на 25% и более ниже НМЦД, договор заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

17.16. Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки при направлении заказчику подписанного проекта договора. При

невыполнении участником закупки, признанным победителем конкурентной закупки, указанного требования, договор с таким участником закупки не заключается и он признается уклонившимся от заключения договора.

17.17. Положения настоящего раздела не применяются в случае, если при осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена всех закупаемых лекарственных препаратов, сниженная не более чем на 25% относительно их зарегистрированной в соответствии с законодательством об обращении лекарственных средств предельной отпускной цены.

18. Последствия признания конкурентной закупки несостоявшейся

18.1. В случае, если не подано ни одной заявки или подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, конкурс признается несостоявшимся. Заказчик заключает договор с этим участником закупки как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

В соответствии с настоящим пунктом договор заключается с этим участником на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не выше предложенной данным участником закупки.

18.2. В случае, если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок подана только одна такая заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке, заказчик заключает договор с этим участником закупки как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

18.3. В случае если конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по причинам, не указанным в пункте 18.2. настоящего положения, либо в случае незаключения договора по итогам закупки (в том числе по причине уклонения участника закупки на основании пункта 16.19 настоящего

положения от заключения договора либо в случае отказа заказчика от заключения договора на основании пункта 16.12. настоящего положения), заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В соответствии с настоящим пунктом договор может быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

18.4. Аукцион признается несостоявшимся и заказчик заключает договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и документации об аукционе;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и документации об аукционе;

3) если в аукционе участвовал один участник, при этом его заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения о закупке и аукционной документации;

4) если договор по итогам закупки не заключен по причине уклонения победителя закупки и (или) отказа участника закупки, занявшего второе место по итогам проведения закупки (при его наличии), от заключения договора.

18.5. Запрос котировок признается несостоявшимся и заказчик заключает договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения и извещения о проведении запроса котировок;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего положения и извещения о проведении запроса котировок.

19. Особенности проведения совместных закупок

19.1. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики вправе проводить совместные закупки. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместной закупки определяются соглашением о проведении совместной закупки, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и положениями о закупке заказчиков, участвующих в совместной закупке.

19.2. Соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

- 1) информацию о сторонах соглашения;
- 2) информацию о предмете договора, месте, условиях и сроках (периодах) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;
- 3) начальные (максимальные) цены договоров для каждого заказчика или начальные цены единиц товара, работы, услуги для каждого заказчика;
- 4) информацию об организаторе закупки, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;
- 5) права, обязанности и ответственность сторон соглашения;
- 6) порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии;
- 7) порядок и сроки подготовки извещения о закупке, документации о закупке, проекты договоров для каждого заказчика;
- 8) примерные сроки проведения закупки;
- 9) срок действия соглашения;
- 10) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок.

19.3. Проведение совместной закупки должно осуществляться по единым правилам, которые установлены положениями о закупке заказчиков, участвующих в совместной закупке.

19.4. Договор по результатам проведения совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно на определенный документацией о такой

закупке объем и по цене, пропорциональной проценту снижения общей начальной (максимальной) цены договора, либо по цене, равной максимальному значению цены договора.

20. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

20.1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором договор заключается заказчиком с определенным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) без использования конкурентных способов закупки.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется заказчиком исключительно в случаях, предусмотренных разделом 7 настоящего положения.

20.2. Размещение в ЕИС извещения об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требуется.

В договоре, заключенном с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в письменной форме, должен быть указан конкретный подпункт пункта 7.2 раздела 7 настоящего положения, на основании которого заключен такой договор.

21. Порядок проведения конкурентных закупок

21.1. Конкурентные закупки осуществляются способами и в порядке, которые предусмотрены настоящим положением, и в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 3.2, 3.3, 3.4 Закона 223-ФЗ.

21.2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

Перечень операторов электронных площадок утвержден распоряжением

Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р.

21.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

21.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

21.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

21.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

21.7. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

21.8. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

21.9. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

21.10. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

21.11. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

21.12. Конкурс - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

21.13. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

21.14. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, проводится в сроки, установленные статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ.

21.15. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, должны включать информацию, предусмотренную частями 13, 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ. Комиссия вправе включать в протокол иные сведения, если указание таких сведений не противоречит действующему законодательству.

21.16. Заявки на участие в конкурсе подаются в соответствии с требованиями и в порядке, которые установлены Законом № 223-ФЗ, конкурсной документацией и настоящим положением.

Заявки на участие в конкурсе подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком конкурсе.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота).

В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в таком конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются.

21.17. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев).

При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ.

21.18. Наличие противоречий в одних и тех же сведениях в рамках документов одной заявки, а также в сведениях, представляемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

При выявлении факта несоответствия участника конкурса, факта указания в поданной участником такого конкурса заявке недостоверных сведений заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения конкурса, а такой участник конкурса отстраняется от дальнейшего участия в таком конкурсе на любом этапе его проведения. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа конкурса.

21.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс

признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе.

В случае если не было подано ни одной заявки на участие в конкурсе, комиссия формирует и подписывает протокол признания конкурса несостоявшимся, в котором указывает сведения, предусмотренные частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

21.20. Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в срок, который не может превышать 10 дней с даты окончания срока подачи заявок.

21.21. Комиссией при рассмотрении и оценке заявок выполняются следующие действия:

1) проверка заявок на соответствие требованиям извещения и конкурсной документации;

2) проверка участника закупки на соответствие требованиям извещения и конкурсной документации, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным извещением и конкурсной документацией;

3) принятие решений о допуске к участию и признании участником конкурса, отказе в допуске (отклонении заявки) по соответствующим основаниям;

4) оценка и сопоставление заявок участников закупки в соответствии с критериями, установленными в конкурсной документации, документы и информация по которым содержатся в первой части заявки на участие в конкурсе.

Комиссия по осуществлению закупок имеет право осуществлять любые иные действия, не указанные в настоящем положении, позволяющие объективно рассмотреть поданные заявки, при условии, что такие действия не нарушают норм действующего законодательства, а также законных прав и интересов участников закупки.

21.22. Комиссия отклоняет участника закупки в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) непредставление документов и информации, предусмотренной конкурсной документацией, или представление недостоверной информации;

2) несоответствие указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в конкурсной документации;

4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией;

5) непоступление до даты рассмотрения заявок на участие в конкурсе на счет, который указан заказчиком в конкурсной документации, денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в случае, если участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе.

Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

21.23. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 13 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации и извещении, конкурс признается несостоявшимся.

Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе фиксируются в протоколе, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

В случае если конкурс признан несостоявшимся по причине того, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком конкурсе, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Протокол рассмотрения заявок, или протокол рассмотрения единственной заявки, или протокол признания закупки несостоявшейся подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения рассмотрения заявок.

Подписанный присутствующими членами комиссии протокол размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение трех дней со дня подписания.

Оценка заявок не проводится в отношении заявок, по которым комиссией было принято решение об их отклонении при рассмотрении заявок.

21.24. Оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии с критериями оценки заявок и порядком оценки и сопоставления заявок, указанными в конкурсной документации, с учетом положений, установленных в разделе 13 настоящего положения, в срок, не превышающий пятнадцати дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссия по осуществлению закупок присваивает каждой заявке на участие в конкурсе место в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, содержащей лучшие условия исполнения договора, присваивается первое место. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер места присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией и извещением, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Протокол оценки заявок подписывается присутствующими членами комиссии в день проведения оценки заявок и размещается в ЕИС и на электронной площадке в течение трех дней со дня подписания.

21.26. Любой участник конкурса вправе обжаловать результаты конкурса в установленном порядке.

21.27. Аукцион в электронной форме - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о

закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦД, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона").

Аукцион в электронной форме, участниками которого в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется с учетом требований, предусмотренных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

21.28. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

21.29. Извещение о проведении аукциона в электронной форме размещается заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, проводится в сроки, установленные пунктом 2 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

В извещении о проведении аукциона в электронной форме наряду с информацией, указанной в разделе 10 настоящего положения, указываются:

- 1) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;
- 2) место подачи заявок на участие в аукционе (наименование и адрес электронной площадки в сети Интернет);
- 3) дата проведения такого аукциона.

21.30. Этапами проведения аукциона в электронной форме являются рассмотрение первых частей заявок, поданных на участие в аукционе, проведение аукциона, рассмотрение вторых частей заявок.

Подача заявок на участие в аукционе в электронной форме осуществляется на электронной площадке, указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявки на участие в аукционе в электронной форме представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие

в аукционе, указанным в документации об аукционе, в соответствии с Законом №223-ФЗ и настоящим положением.

Заявки на участие в аукционе в электронной форме подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о таком аукционе.

Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении предмета закупки. В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются.

21.31. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ . Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4. Федерального закона № 44-ФЗ.

Наличие противоречий в одних и тех же сведениях информации и документах одной заявки, а также в сведениях, представляемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

При выявлении факта несоответствия участника аукциона, а также при выявлении факта указания в поданной участником аукциона заявке недостоверных сведений заявка такого участника подлежит отклонению на любом этапе проведения аукциона, а такой участник аукциона отстраняется от дальнейшего участия в таком аукционе на любом этапе его проведения. Указанное решение фиксируется в протоколе очередного этапа аукциона.

21.32. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае если аукцион в электронной форме признается несостоявшимся

по причине того, что на участие в таком аукционе подана только одна заявка, она подлежит дальнейшему рассмотрению комиссией.

В случае если оператором электронной площадки направляются одновременно первая и вторая части единственной заявки, комиссия рассматривает такую заявку на предмет соответствия извещению и документации об аукционе и в срок, не превышающий установленного в извещении срока рассмотрения первых частей заявок, формирует протокол рассмотрения единственной заявки, в котором должна содержаться информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

Комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать одного рабочего дня с даты окончания срока подачи указанных заявок.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

21.33. Участник аукциона в электронной форме не допускается к участию в нем в случае:

1) непредставления информации и документов, предусмотренных документацией об аукционе или установления комиссией факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия информации, содержащейся в первой части заявки на участие в аукционе, требованиям документации об аукционе и (или) извещения о таком аукционе.

В случае содержания в первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме сведений об участнике такого аукциона и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

21.34. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия формирует протокол рассмотрения

первых частей заявок на участие в таком аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании комиссии ее членами в день рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 13 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ.

В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия приняла решение о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся, а вторая часть такой заявки подлежит дальнейшему рассмотрению. В вышеуказанный протокол вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия по осуществлению закупок приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона №223-ФЗ.

В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причине того, что до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки, комиссия не позднее даты окончания срока рассмотрения заявки оформляет протокол признания аукциона несостоявшимся.

21.35. В аукционе могут участвовать только участники такого аукциона, допущенные к участию в аукционе и признанные его участниками в соответствии с протоколом рассмотрения первых частей заявок.

Если в ходе рассмотрения первых частей заявок к участию в аукционе была допущена только одна заявка, аукцион не проводится.

21.36. Аукцион проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении день. Время начала проведения такого аукциона с учетом регламента работы электронной площадки может устанавливаться оператором электронной площадки.

21.37. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе.

Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящим разделом.

Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать трех рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки результатов аукциона в электронной форме.

21.38. Заявка на участие в электронном аукционе признается несоответствующей требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, предусмотренных документацией об аукционе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона;

2) несоответствия участника такого аукциона, а также соисполнителей, субподрядчиков, если таковые указаны в заявке участника, требованиям, установленным документацией об аукционе.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в аукционе в электронной форме требованиям, установленным извещением и (или) документацией о таком аукционе, по иным основаниям не допускается.

21.39. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается в день рассмотрения заявок всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ, и подлежит размещению в ЕИС в течение трех дней со дня подписания.

Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора либо цену единицы (сумму цен единиц) товара, работы, услуги и заявка на участие которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе, признается победителем такого аукциона.

21.40. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причине принятия комиссией решения о соответствии требованиям, указанным в извещении и документации о таком аукционе, второй части заявки только одного участника, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

21.41. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся по причине принятия комиссией решения о несоответствии требованиям, установленным извещением и документацией о таком аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем, комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся. Указанный протокол должен содержать информацию, предусмотренную частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

21.42. Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

21.43. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 500000 (пятьсот тысяч) рублей.

21.44. При проведении запроса котировок в электронной форме извещение о его проведении размещается в единой информационной системе не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

21.45. Запрос котировок в электронной форме состоит из одного этапа, включающего рассмотрение и оценку таких заявок. По результатам указанного этапа составляется протокол.

21.46. Извещение о проведении запроса котировок, участниками которого могут быть только СМСП, проводится в сроки, установленные пунктом 4 части 3 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ.

В извещении о проведении запроса котировок наряду с информацией, указанной в разделе 10 настоящего положения, указываются:

1) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ;

2) форма заявки на участие в запросе котировок, а также требования

к составу и содержанию такой заявки и порядку ее представления в электронном виде с учетом требований, указанных в разделе 12 настоящего положения;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

6) порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

7) информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

8) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора;

9) порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке;

10) порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений извещения о закупке;

12) дата и время открытия доступа к поданным в электронной форме заявкам;

13) дата рассмотрения заявок участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

14) возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется;

15) размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения требований к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара (далее также – гарантийные обязательства) в случае, если заказчиком принято решение об установлении таких требований, или указание на то, что обеспечение гарантийных обязательств не требуется;

16) указание на антидемпинговые меры и их описание;

17) указание на срок и порядок подписания договора;

18) наличие у заказчика возможности изменить условия договора в случаях, предусмотренных настоящим положением;

19) иные сведения, размещаемые в извещении по решению заказчика.

К извещению должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок.

21.47. Порядок предоставления разъяснений положений извещения опровержении запроса котировок должен быть указан в извещении о таком запросе.

21.48. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в таком запросе котировок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в таком запросе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются.

21.49. Участник запроса котировок вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.

21.50. Наличие противоречий в одних и тех же сведениях в рамках документов одной заявки, а также в сведениях, представляемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.

21.51. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок осуществляются в течение одного рабочего дня со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

21.52. Победителем запроса котировок признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении оповедении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги либо цена единицы (сумма цен единиц) товара, работы, услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

21.53. Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок в случае:

1) непредставления документов и информации, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении запроса котировок, установления факта предоставления недостоверной информации;

2) если предложение участника о цене договора превышает НМЦД, указанную в извещении о проведении запроса котировок.

Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

21.54. Результаты рассмотрения и оценки заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация, предусмотренная частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

21.55. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС в течение трех дней со дня подписания.

21.56. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки, а также в случае, если комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос котировок

признается несостоявшимся. В случае если извещением предусмотрено два и более лота, запрос котировок признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной заявки.

В указанных случаях комиссия формирует протокол о признании закупки несостоявшейся, в котором должна содержаться информация в соответствии с частью 14 статьи 3.2 Закона № 223-ФЗ.

21.57. Любой участник запроса котировок вправе обжаловать результаты запроса котировок в установленном порядке.